

# „ESIGNALLER”

## *Regulamin usługi świadczonej drogą elektroniczną*

**[v. 3 z dn. 20.10.2024]**

Niniejszy Regulamin (dalej jako „Regulamin”) określa zasady korzystania z aplikacji internetowej „Esignaller” (dalej jako: „Aplikacja”) i Usług świadczonych za jej pośrednictwem na rzecz Usługobiorców. Aplikacja znajduje się pod adresem [www.esignaller.pl](http://www.esignaller.pl). Przed rozpoczęciem korzystania z Aplikacji, Usługobiorca powinien zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu a także zapoznać z jego zasadami Użytkowników, korzystających z Aplikacji w jego imieniu.

### *Spis treści*

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. INFORMACJE OGÓLNE</b> .....   | <b>2</b>  |
| <b>2. DEFINICJE</b> .....   | <b>2</b>  |
| <b>3. CZYNNOŚCI TECHNICZNE SKŁADAJĄCE SIĘ NA PROCEDURĘ ZAWARCIA UMOWY</b> .....     | <b>4</b>  |
| <b>4. UŻYTKOWNICY APLIKACJI</b> .....   | <b>5</b>  |
| <b>5. RODZAJE I ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG</b> .....                                 | <b>6</b>  |
| <b>6. WERSJE USŁUGI I ZASADY PŁATNOŚCI</b> .....                                    | <b>7</b>  |
| <b>7. WYMAGANIA TECHNICZNE FUNKCJONALNOŚCI I INTEROPERACYJNOŚCI APLIKACJI</b> ..... | <b>8</b>  |
| <b>8. LICENCJA I PRAWA AUTORSKIE</b> .....  | <b>8</b>  |
| <b>9. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG</b> .....   | <b>9</b>  |
| <b>10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b> .....   | <b>10</b> |
| <b>11. TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO</b> .....                                   | <b>12</b> |
| <b>12. ZAKOŃCZENIE UMOWY (WYPOWIEDZENIE UMOWY, USUNIĘCIE KONTA, ETC.)</b> .....     | <b>12</b> |
| <b>13. ZMIANA REGULAMINU I POSTANOWIENIA KOŃCOWE</b> .....                          | <b>13</b> |
| <b>ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU APLIKACJI ESIGNALLER</b> .....                      | <b>14</b> |
| <b>POLITYKA PRYWATNOŚCI</b> .....   | <b>14</b> |
| <b>ZAŁĄCZNIK NR 2 DO REGULAMINU APLIKACJI ESIGNALLER</b> .....                      | <b>17</b> |
| <b>UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b> .....                       | <b>17</b> |

## 1. Informacje ogólne

1. Dostawcą Aplikacji jest spółka **TechInLaw sp. z o.o.** [Numer KRS: 0000934003; NIP: 5272978366; REGON 52050979300000, kapitał zakładowy: 5 400,00 zł], z siedzibą przy ul. Eustachego Tyszkiewicza 21, Warszawa.
2. Z dostawcą Aplikacji można się skontaktować poprzez pocztę elektroniczną [kontakt@esignaller.pl](mailto:kontakt@esignaller.pl).

## 2. Definicje

|  |  |
|--|--|
| <b>Regulamin</b>                                   | niniejszy regulamin, udostępniony w formie umożliwiającej jego zapisanie i odtworzenie oraz zapoznanie się z nim przez Usługobiorcę w dowolnym miejscu i czasie (według zasad opisanych poniżej). Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 ze zm.). Integralną częścią Regulaminu jest polityka prywatności (załącznik nr 1) oraz umowa powierzenia danych osobowych (załącznik nr 2). |
| <b>Usługodawca (także jako Dostawca Aplikacji)</b> | podmiot określony w pkt. 1 powyżej, świadczący Usługi na rzecz Usługobiorców za pośrednictwem Aplikacji i w oparciu o Regulamin.   |
| <b>Aplikacja</b>                                   | aplikacja internetowa, dostępna poprzez stronę <a href="http://www.esignaller.pl">www.esignaller.pl</a> dostarczana przez Usługodawcę na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie, której celem zapewnienie bezpiecznego kanału komunikacji z Sygnalistą, o funkcjonalnościach opisanych w Regulaminie.   |
| <b>Usługa / Usługi</b>                             | Usługi świadczone drogą elektroniczną na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Aplikacji przez Usługodawcę, których celem jest zapewnienie komunikacji z Sygnalistą.   |
| <b>Umowa</b>                                       | umowa, której przedmiotem jest świadczenie Usług w oparciu o Regulamin zawierana pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą.  |
| <b>Usługobiorca</b>                                | osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, prowadząca działalność gospodarczą lub zawodową i zawierająca Umowę w bezpośrednim związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.   |
|  |  |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Użytkownik Aplikacji</b>        | osoba uprawniona przez Usługobiorcę do korzystania z Usług świadczonych na jego rzecz przez Usługodawcę w ramach Aplikacji posiadająca status Administratora Głównego Konta, Administratora lub Użytkownika.  |
| <b>Administrator Główny Konta</b>  | <p>a) zawiera Umowę w imieniu Usługobiorcy, na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie (posiadający umocowanie do zawarcia umowy), lub</p> <p>b) jest uprawniony do zarządzania Usługami w zakresie konfiguracji Konta i jego bieżącej obsługi, w tym w zakresie zapraszania Użytkowników Aplikacji do korzystania z Usług w imieniu Usługobiorcy.</p> <p>Funkcję Administratora Głównego Konta wykonuje sam Usługobiorca lub inna osoba, której taki dostęp został nadany. Osoba zakładająca Konto Organizacji uzyskuje automatycznie status Administratora Głównego Konta z tym, że może wskazaną funkcję przekazać innemu Użytkownikowi Aplikacji.</p> |
| <b>Użytkownik</b>                  | Użytkownik Aplikacji bez uprawnień Administratora Głównego Konta lub Administratora.  |
| <b>Organizacja</b>                 | ogół Użytkowników Aplikacji korzystających z Usług w imieniu Usługobiorcy, w ramach jego Konta Organizacji.   |
| <b>Konto Organizacji</b>           | zbiór zasobów w Aplikacji przypisane do danej Organizacji; Konto Organizacji jest zakładane przez Administratora Głównego Konta (działającego w imieniu Usługobiorcy).  |
| <b>Konto Użytkownika Aplikacji</b> | indywidualny zbiór zasobów w ramach Konta Organizacji przypisany konkretnemu Użytkownikowi Aplikacji, dający mu możliwość korzystania z Aplikacji.  |
| <b>Komunikator</b>                 | przestrzeń na Koncie Użytkownika umożliwiająca Użytkownikom: nawiązanie bezpośredniego kontaktu z Dostawcą Aplikacji, przeznaczona do zgłaszania problemów i zapytań technicznych, związanych z realizacją Usługi na rzecz Usługobiorcy (wsparcie techniczne). Dla Administratora Głównego Konta Komunikator może służyć nie tylko do wsparcia technicznego Usługobiorcy, ale także do wymiany informacji związanych z realizacją Usług, w tym płatności za Usługi, zakresu ich świadczenia i innych.   |
| <b>Dane uwierzytelniające</b>      | indywidualne dane pozwalające Użytkownikowi Aplikacji na dostęp do Aplikacji za pośrednictwem Konta Użytkownika, w tym: <p>a) login – nadawane w procesie rejestracji indywidualne oznaczenie Użytkownika, niezbędne do korzystania z Usługi;</p> <p>b) hasło – stworzony przez Użytkownika Aplikacji indywidualny i znany tylko jemu ciąg znaków, używany do zabezpieczenia dostępu do korzystania z Usługi;</p>   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
|                             | c) dodatkowy składnik uwierzytelnienia jak np. token dostępny poprzez aplikację Authenticator Microsoft lub Google.  |
| <b>Baza Wiedzy</b>          | zasób informacji dotyczący szczegółowych kwestii opisujących funkcjonalności Aplikacji, dostępny poprzez stronę <a href="http://www.esignaller.pl">www.esignaller.pl</a> . Zmiany dokonywane w Bazie Wiedzy (np. dodanie nowego artykułu) nie będą traktowane jako zmiana niniejszego Regulaminu. Baza Wiedzy służy publikowaniu informacji ułatwiających zrozumienie funkcjonalności Aplikacji a także informacji o zmianach w funkcjonalnościach, które nie prowadzą do zmiany Regulaminu. Usługobiorca powinien systematycznie zapoznawać się z treścią Bazy Wiedzy. Baza wiedzy jest dostępna publicznie i nieodpłatnie. |
| <b>Sygnalista</b>           | Osoba korzystająca z funkcjonalności Aplikacji w celu zgłoszenia naruszenia zgodnie z przepisami Ustawy<br><br>Usługodawca umożliwia – w oparciu o Umowę z Usługobiorcą – dokonywanie zgłoszeń przez Sygnalistów.  |
| <b>Ustawa</b>               | Ustawa z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. 2024 poz. 928 z późn. zm.).   |
| <b>DSA</b>                  | z dnia 19 października 2022 r. w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych oraz zmiany dyrektywy 2000/31/WE (akt o usługach cyfrowych)   |
| <b>Autoryzowany partner</b> | Osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną, która zawarła umowę z Usługodawcą na mocy której jest upoważniona do promocji lub odsprzedaży (w modelu „resellingu”) dostępu do Aplikacji.  |

### 3. Czynności techniczne składające się na procedurę zawarcia Umowy

1. Na procedurę zawarcia Umowy składają się przy tym następujące czynności:
  - a) Wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego poprzez stronę [www.esignaller.pl](http://www.esignaller.pl).
    - *Stroną Umowy jest Organizacja wskazana w treści formularza rejestracyjnego;*
    - *Osoba tworząca Konto Organizacji staje się automatycznie Administratorem Głównym Konta;*
    - *Administrator Główny Konta powinien być upoważniony do zawarcia Umowy i utworzenia Konta Organizacji;*
    - *Administrator Główny Konta tworzący Organizację zobowiązany jest do podania prawdziwych i aktualnych danych swoich i Usługobiorcy;*
    - *Na późniejszym etapie korzystania z Aplikacji status Administratora Głównego Konta może zostać przeniesiony na inną osobę.*
  - b) zapoznanie się z treścią Regulaminu;

- c) zaznaczenie przycisku „ZAREJESTRUJ SIĘ” (po czym Usługobiorca otrzyma wiadomość na podany adres e-mail o rozpoczęciu procesu zawierania Umowy) – co należy traktować jako ofertę zawarcia Umowy złożoną przez Usługobiorcę;
  - d) **otrzymanie przez Usługobiorcę (na podany adres e-mail), w ciągu 3 dni roboczych, potwierdzenia rejestracji Konta Organizacji (brak otrzymania tej wiadomości oznacza odmowę zawarcia Umowy).**
2. Umowa zostaje zawarta z chwilą zakończenia procedury rejestracji Konta Organizacji (pkt 3.1 lit. d). Następnie należy aktywować Konto Organizacji. Procedurę aktywacji Konta Organizacji należy przeprowadzić najpóźniej do 24 godzin od momentu rejestracji Konta Organizacji. Po tym czasie Usługodawca może wymagać ponownej rejestracji.
  3. Regulamin jest udostępniany przed zawarciem Umowy, a następnie w stopce strony internetowej Aplikacji. Administrator Główny Konta otrzyma również link do Regulaminu na adres e-mail podany w trakcie rejestracji.
  4. Aby rozpocząć korzystanie ze wszystkich funkcjonalności Aplikacji należy zdefiniować – na koncie Organizacji - sposób płatności (zob. pkt 6 poniżej).

#### 4. Użytkownicy Aplikacji

1. Dodawać innych Użytkowników Aplikacji (w tym na poziomie uprawnień Administratora) może Administrator Główny Konta oraz Administrator.
2. Administratora Główny Konta może przenieść uprawnienia Administratora Głównego Konta na inną osobę. W organizacji może być tylko jeden Administrator Główny Konta.
3. **Administrator Główny Konta jest uprawniony do podejmowania czynności prawnych i faktycznych w imieniu Organizacji, w tym składania i odbierania oświadczeń woli i wiedzy. Jeżeli w imieniu Usługobiorcy – względem Usługodawcy – działać będzie inna osoba niż Administrator Główny Konta to Usługodawca może zażądać od takiej osoby wykazania podstawy swojego umocowania. Komunikacja z Administratorem Głównym Konta może nastąpić poprzez wewnętrzny komunikator Aplikacji lub na jego adres e-mail wskazany na koncie Administratora Głównego Konta lub zamieszczając komunikat bezpośrednio w Aplikacji.**
4. Osoba zapraszająca Użytkowników Aplikacji do Organizacji, powinni dołożyć należytej staranności w czasie wpisywania ich adresów e-mail w celu wygenerowania zaproszenia – pomyłka w adresie e-mail i/lub skierowanie zaproszenia do osoby spoza Organizacji Usługobiorcy może doprowadzić do włączenia tej osoby do Organizacji i w konsekwencji do ujawnienia treści i danych osobowych zawartych w Aplikacji osobom nieuprawnionym, co w konsekwencji może powodować naruszenie tajemnicy przedsiębiorstwa lub innych tajemnic prawnie chronionych (jeśli mają zastosowanie do danego Usługobiorcy) lub powodować naruszenie ochrony danych osobowych po stronie Usługobiorcy, będącego administratorem danych osobowych Użytkowników Aplikacji.
5. Zaproszenia – do Aplikacji - można wysłać na dowolny adres e-mail (w dowolnej domenie). Niemniej jednak, ze względów bezpieczeństwa zaleca się by wysłać do Użytkowników Aplikacji zaproszenia do dołączenia do Organizacji na adresy w domenie firmowej (jeżeli Organizacja nimi dysponuje), a także by dokonywać rejestracji w Aplikacji z wykorzystaniem adresu e-mail w takiej domenie (adres Administratora Głównego Konta).
6. Administrator Główny Konta powinien nadzorować proces pierwszego logowania nowego Użytkownika Aplikacji tak, żeby mieć pewność, że dane autoryzacyjne nie zostały przekazane innej osobie.
7. Ze względów bezpieczeństwa Użytkownicy Aplikacji nie powinni ujawniać danych uwierzytelniających (w tym kodu QR służącego do utworzenia drugiego składnika autoryzacji) osobom trzecim ani przysyłać otrzymanego zaproszenia do dołączenia do Konta Organizacji na inne adresy e-mail i do innych osób (spoza Organizacji).

8. Nie należy stosować haseł do Aplikacji tożsamyh z hasłami do innych systemów / usług, w tym w szczególności poczty elektronicznej powiązanej z Kontem Użytkownika w Aplikacji.
9. Zaproszona osoba uzyskuje domyślnie poziom uprawnień Użytkownika (zob. Baza Wiedzy), co oznacza, że nie ma wglądu w poszczególne zgłoszenia Sygnalistów (do czasu przypisania Użytkownika do danej sprawy lub nadania mu wyższego poziomu uprawnień). Użytkownik Aplikacji korzystający z niej na poziomie uprawnień Administratora Głównego Konta lub Administratora decyduje, którzy Użytkownicy (osoby z najniższym poziomem uprawnień) mogą mieć dostęp do poszczególnych zgłoszeń Sygnalistów.
10. Użytkownik Aplikacji korzystający z niej na poziomie uprawnień Administratora Głównego Konta lub Administratora ma dostęp do wszystkich zgłoszeń Sygnalistów.
11. Administrator Główny Konta powinien dbać o aktualność dostępu Użytkowników Aplikacji, w szczególności nadawać dostęp wyłącznie osobom upoważnionym zgodnie z przepisami Ustawy, odbierać dostęp do Konta Organizacji osobom, których upoważnienie do obsługi zgłoszeń Sygnalistów zostanie odebrane.
12. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność – jak za własne działania – za działania lub zaniechania Użytkowników Aplikacji, w tym w szczególności Administratora Głównego Konta.
13. Ten sam adres e-mail może być powiązany wyłącznie z jednym kontem Użytkownika. Nie można korzystać z tego samego adresu e-mail w ramach wielu Organizacji.

## **5. Rodzaje i zakres świadczonych usług**

1. Usługa umożliwia:
  - a) dostosowanie formularza zgłoszenia dla Sygnalisty (w szczególności link do formularza, oznaczenie Organizacji, treść komunikatu dla Sygnalisty, zakres zbieranych danych);
  - b) osadzenie linku kierującego do formularza zgłoszenia naruszenia (np. na stronie www Organizacji);
  - c) dokonanie zgłoszenia przez Sygnalistę;
  - d) utworzenie unikalnego PINu przez Sygnalistę umożliwiającego dostęp do zgłoszonej sprawy;
  - e) przyjęcie zgłoszenia;
  - f) prowadzenie korespondencji z Sygnalistą (możliwości odpisywania na zgłoszenie);
  - g) możliwość dokonywania wewnętrznych notatek (nieujawnianych Sygnaliście);
  - h) archiwizacja spraw;
  - i) blokowanie dostępu do Sprawy dla Sygnalisty;
  - j) możliwość załączania plików dla Sygnalistów;
  - k) możliwość dołączania plików dla Organizacji przez Sygnalistę;
  - l) dodawanie zgłoszenia przyjętego innym kanałem dokonywania zgłoszeń niż poprzez Aplikację;
  - m) dodawanie nowych Użytkowników Aplikacji;
  - n) przypisywanie Użytkowników do sprawy;
  - o) ewidencjonowanie spraw;
  - p) przechowywanie danych w imieniu Usługobiorcy (zgodnie z treścią umowy powierzenia przetwarzania danych – zob. załącznik nr 2 do Regulaminu);
  - q) dodatkowe funkcjonalności zakomunikowane poprzez Bazę wiedzy na stronie esignaller.pl.
2. Możliwość personalizacji formularza zgłoszenia dotyczy zarówno zakresu pozyskiwanych danych jak i treści komunikatu zamieszczanego dla Sygnalisty. Administrator Główny Konta powinien zweryfikować treść domyślnych komunikatów zamieszczonych przez Usługodawcę oraz domyślnego zakresu zbieranych danych pod kątem zgodności z zasadami pozyskiwania danych obowiązującymi w jego Organizacji. W

- szczegółności Usługobiorca powinien przesądzić czy będzie pozyskiwał dane na potrzeby weryfikacji tożsamości Sygnalisty, ewentualnie czy zgłoszenie będzie mogło być dokonane anonimowo.
3. Organizacja decyduje o utworzeniu linku do formularza dokonywania zgłoszeń a także zmianie treści linku. W treści linku Organizacja może wykorzystywać wyłącznie oznaczenia do których jest uprawniona. W szczególności zakazane jest używanie oznaczeń wprowadzających w błąd, sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami lub naruszających prawa własności intelektualnej. Podejmując decyzję o miejscu zamieszczenia linku do formularza dokonywania zgłoszenia należy w szczególności wziąć pod uwagę – wynikający z przepisów prawa - zakaz utrudniania dokonywania zgłoszenia, krąg osób uprawnionych do dokonywania zgłoszenia jako Sygnaliści a także ryzyko dokonywania zgłoszeń przez osoby nieuprawnione. Zmiana danych z linku formularza blokuje dostęp do poprzedniego formularza (pod poprzednim linkiem) a także dokonanych zgłoszeń i wymaga ponownego osadzenia linku.
  4. Organizacja decyduje o blokadzie dostępu Sygnalisty do treści zgłoszenia i dalszej komunikacji.
  5. Organizacja decyduje o terminie archiwizacji i usunięcia treści zgłoszenia i dalszej komunikacji z Sygnalistą.
  6. Organizacja może wykorzystać Aplikację do weryfikacji tożsamości Sygnalisty, jeżeli zgodnie z jej wewnętrznymi zasadami zgłoszenie nie może być anonimowe. W tym celu może poprosić o dodatkowe dane poprzez formularz zgłoszenia naruszenia lub w ramach dalszej komunikacji z Sygnalistą. W tym przypadku należy rozważyć jakie dane – pozyskane od Sygnalisty – mogą prowadzić do jego identyfikacji i weryfikacji tożsamości. Należy uwzględnić, że samo dokonanie zgłoszenia (i podanie danych zgodnie z treścią formularza) nie prowadzi do weryfikacji tożsamości Sygnalisty.
  7. Usługobiorca samodzielnie konfiguruje Aplikację nie mniej Usługodawca służy pomocą w przypadku wątpliwości poprzez e-mail kontaktowy. Usługobiorca odpowiada niezwłocznie.

## **6. Wersje usługi i zasady płatności**

1. Aby rozpocząć korzystanie ze wszystkich funkcjonalności Aplikacji należy zdefiniować – na koncie Organizacji - sposób płatności.
2. Okres płatny (w modelu płatności tradycyjnym przelewem lub w modelu miesięcznej subskrypcji w ramach płatności online) rozpoczyna się z chwilą potwierdzenia rejestracji Konta Organizacji przez Usługobiorcę i zaznaczenia „kup”, chyba, że na wniosek Usługobiorcy Usługodawca przesunie moment rozpoczęcia płatnej wersji Usługi. Po rozpoczęciu okresu płatnego Usługodawca może wystawić fakturę pro forma. Faktura lub faktura pro forma będzie zawierać 7 dniowy okres płatności.
3. Jeżeli Administrator Główny Konta wybierze płatność tradycyjnym przelewem powinien wskazać okres korzystania z Aplikacji oraz wskazać ilość Użytkowników Aplikacji. Jeżeli płatność ma następować przez wybrany okres, ale w transzach miesięcznych to należy to wskazać w uwagach przy formularzu wypełnianym na potrzeby wystawienia faktury. W przypadku wyboru transz miesięcznych, faktura będzie wystawiana na początku każdego nowego miesiąca kalendarzowego korzystania z Usługi. Jeżeli Usługobiorca (w którego imieniu działa Administrator Główny Konta) wybierze inny – niż 12 miesięcy – okres trwania Umowy wymaga to zgody Usługodawcy.
4. W przypadku korzystania z płatności online należy zapoznać się z Regulaminem Wybranego pośrednika płatności. W przypadku wyboru płatności online okresem rozliczeniowym jest miesiąc rozumiany jako miesiąc kalendarzowy. W tym przypadku faktura będzie wystawiana na początku każdego okresu rozliczeniowego. W przypadku wyboru modelu subskrypcji miesięcznej (w przypadku płatności online poprzez usługi pośrednika płatności ) Umowa zawierana jest na czas nieokreślony. W tym przypadku rezygnacja z Usługi oznaczać będzie, że płatność za nowy miesiąc nie będzie wystawiana.
5. Brak uiszczenia opłaty w terminie wskazanym na fakturze może spowodować zablokowanie Usługi i następnie wypowiedzenie Umowy i usunięcie Konta Organizacji.
6. Administrator Główny Konta ma możliwość sprawdzenia na swoim koncie:
  - a) Daty i kwoty dokonanych płatności (historia płatności)

- b) Daty i kwoty przyszłych płatności – za kolejne Okresy rozliczeniowe (z prezentacją obliczeń).
7. Jeżeli Usługobiorca rezygnuje z usługi (usuwa Konto Organizacji) w trakcie okresu rozliczeniowego nie jest możliwy zwrot za niewykorzystany czas świadczenia usługi tych okresie (w modelu płatności tradycyjnej chodzi o okres wskazany przez Usługobiorcę lub w przypadku płatności online – okres miesięczny).
  8. W przypadku zablokowania Usługi na skutek stwierdzenia naruszenia warunków Regulaminu lub przepisów prawa lub wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym opłaty za usługę uiszczone już przez Usługobiorcę nie podlegają zwrotowi.
  9. W przypadku zamówienia dodatkowych licencji w czasie okresu rozliczeniowego, opłata pobierana będzie dopiero od nowego okresu rozliczeniowego.
  10. Faktura za Usługę jest generowana przez Dostawcę Aplikacji na podstawie danych podawanych przy zamawianiu Usługi, takich jak:
    - a) Pełna nazwa Organizacji oraz formy prawnej prowadzonej działalności,
    - b) Adres,
    - c) Numer NIP
    - d) Numer VAT UE (w formacie zgodnym z wymaganiami transakcji dokonywanych w ramach rynku wewnątrzwspólnotowego)
  11. Administrator Główny Konta zobowiązuje się do podania kompletnych danych do faktury, zgodnie ze stanem faktycznym. Administrator Główny Konta wyraża zgodę na wystawianie faktury bez swojego podpisu. Faktura zostanie przesłana na adres e-mail Administratora Głównego Konta.
  12. Udział w programie partnerskim wymaga zawarcia dodatkowej Umowy z Usługodawcą.
  13. Jeżeli Usługobiorca zawarł umowę z autoryzowanym partnerem Usługodawcy co do warunków korzystania z Aplikacji (np. co do ceny) to Usługodawca respektuje te ustalenia. Usługobiorca może poprosić Usługodawcę o potwierdzenie, że określony podmiot jest autoryzowanym partnerem.

## **7. Wymagania techniczne funkcjonalności i interoperacyjności Aplikacji**

1. Aby poprawnie można było korzystać z Usług objętych niniejszym Regulaminem świadczonych poprzez Aplikację, należy posiadać poprawnie funkcjonujące urządzenie z dostępem do Internetu.
2. Urządzenie powinno mieć zainstalowaną niezmodyfikowaną, aktualną, fabryczną wersję systemu operacyjnego wspieranego przez producenta tj. Windows, Mac OS, Android lub iOS.
3. Wspierane przeglądarki: Firefox, Chrome, Edge w aktualnych i wspieranych przez producenta wersjach. Rekomendujemy przeglądarkę Chrome.
4. Aplikacja do poprawnego działania wymaga także uruchomionej obsługi JavaScript w przeglądarce. Przeglądarka musi akceptować pliki cookies (niezbędne do działania) oraz mieć włączoną obsługę okien wyskakujących (pop-up).
5. Dostawca Aplikacji nie gwarantuje bezbłędnego działania Aplikacji w przypadku niespełniania przez Urządzenie wyżej wskazanych wymogów.

## **8. Licencja i prawa autorskie**

1. W Aplikacji jest użyty program komputerowy pochodzący od Dostawcy Aplikacji.
2. Usługobiorca jest uprawniony do przekazania dostępu do Konta dla liczby Użytkowników określonej zgodnie z Regulaminem (oraz samego Sygnalistę), a następnie korzystania z niej w sposób określony w niniejszym Regulaminie oraz przepisach ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.) i innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.



3. Zarówno sama Aplikacja, jak i poszczególne elementy Aplikacji, znaki towarowe i inne zawarte w niej oznaczenia i treści, są przedmiotem ochrony wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.), ustawy prawo własności przemysłowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 1410 z późn. zm.) oraz ustawy o ochronie baz danych (Dz.U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1402 z późn. zm.).
4. Licencja na korzystanie z Aplikacji, o której mowa w niniejszym Regulaminie, jest licencją, niewyłączną, niezbywalną, udzielaną wyłącznie w celu skorzystania z Aplikacji przez Usługobiorcę w ramach Usług objętych niniejszym Regulaminem, bez prawa udzielania sublicencji i prawa do publicznego rozpowszechniania ani komercyjnego oferowania Aplikacji (zwana dalej: „Licencją”).
5. Licencja jest ograniczona czasowo – jest udzielana na okres korzystania przez Klienta z Aplikacji, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
6. Licencja jest udzielana przez Dostawcę Aplikacji na oprogramowanie komputerowe zawarte w Aplikacji i inne utwory występujące w ramach Aplikacji, w odniesieniu do których Dostawca Aplikacji ma prawo do udzielenia licencji, a udzielenie Klientowi licencji jest konieczne do korzystania przez Klienta z Aplikacji. Licencja uprawnia Klienta do korzystania z Aplikacji na następujących polach eksploatacji:
  - a) Zwielokrotnienie Aplikacji w pamięci urządzenia Klienta i innych urządzeń Klienta, spełniających wymogi techniczne wskazane w punkcie 7 Regulaminu, oraz
  - b) Korzystanie z Aplikacji zgodnie z jej przeznaczeniem opisanym w niniejszym Regulaminie, w tym przechowywanie w pamięci Urządzenia Klienta i innych urządzeń Klienta, spełniających wymogi techniczne wskazane w punkcie 7 oraz wyświetlanie elementów Aplikacji na ekranie Urządzenia Klienta i innych urządzeń Klienta, spełniających wymogi techniczne wskazane w punkcie 7 Regulaminu.
7. Tłumaczenie, przystosowywanie, zmienianie układu lub wprowadzanie jakichkolwiek zmian w Aplikacji, w tym uzyskiwanie lub zmienianie i modyfikowanie kodu źródłowego, w tym inżynierii wstecznej Aplikacji zarówno całości jak i w części, nie jest objęte licencją udzielaną przez Dostawcę Aplikacji, co nie wyłącza tych uprawnień użytkownika programu komputerowego, których nie można ograniczyć zgodnie z przepisami prawa.
8. Jeżeli Dostawca Aplikacji będzie wdrażał rozwiązania zarekomendowane przez danego Usługobiorcę (lub jego Użytkownika Aplikacji) to udziela na te rozwiązanie (wkład twórczy) Usługodawcy nieodpłatnej (z możliwością przenoszenia i sublicencjonowania), nieograniczonej czasowo (bez możliwości wypowiedzenia) i terytorialnie i niewyłącznej licencji na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym pkt. I trwającej także po zakończeniu Umowy z danym Usługobiorcą.

## **9. Warunki świadczenia usług**

1. Usługobiorca oraz każda osoba korzystająca z Aplikacji w jego imieniu (na jego zaproszenie) jest zobowiązana do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, a także do powstrzymania się od wszelkiej działalności mogącej zakłócić prawidłowe funkcjonowanie, w szczególności Usługobiorca nie może sam ani przy udziale osób trzecich zmieniać, obchodzić lub łamać zabezpieczeń Aplikacji, jak również nie może wywierać negatywnego wpływu na Aplikację, powodując jej uszkodzenia lub doprowadzając do jej przeciążenia.
2. Zakazane jest umieszczanie w Aplikacji informacji sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami. Zakazane jest umieszczanie zdjęć naruszających prawo, m.in. o charakterze pornograficznym, jak również sprzecznych z dobrymi obyczajami.
3. Ponadto zakazane jest użycie Aplikacji do kontaktu z osobami trzecimi w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami, w szczególności przesyłanie niezamówionej informacji handlowej w rozumieniu Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 nr 144 poz. 1204).

4. Usługobiorca oraz każda osoba korzystająca z Aplikacji w jego imieniu ponosi odpowiedzialność za swoje działania związane z korzystaniem z Aplikacji oraz za treści (teksty, zdjęcia i inne) umieszczone w Aplikacji.
5. W przypadku gdy Usługobiorca będzie korzystał z Usług Usługodawcy w sposób sprzeczny z Regulaminem lub przepisami prawa, Usługodawca zastrzega sobie prawo do czasowego zablokowania dostępu do Konta lub wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. Usługobiorca nie może podejmować działań, które naruszyłyby wymogi i obowiązki jakie spoczywają na zewnętrznym dostawcy kanału do komunikacji z Sygnalistą. W szczególności Usługobiorca jest świadomy treści motywu 54 dyrektywy UE 2019/1937, zgodnie z którym *„Do przyjmowania zgłoszeń naruszeń w imieniu podmiotów prawnych w sektorze prywatnym i publicznym mogą również zostać upoważnione osoby trzecie, pod warunkiem że zapewniają należyte gwarancje poszanowania niezależności, poufności, ochrony danych i zachowania tajemnicy”*. Naruszenie wskazanych wymogów traktowane będzie jako naruszenie Umowy.
7. Usługodawca jest podmiotem zewnętrznym upoważnionym na mocy art. 28 ust. 1 Ustawy do czynności wskazanych w treści tego przepisu w zakresie dostarczania kanału przyjmowania zgłoszeń – Aplikacji Esignaller i w ramach funkcjonalności Aplikacji opisanych w pkt 5 Regulaminu. Usługodawca upoważni swój personel zgodnie z art. 27 ust. 2 Ustawy. Osoby upoważnione są zobowiązane do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonywały tę pracę. Także Usługodawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, także po zakończeniu Umowy.

## **10. Odpowiedzialność**

1. Dostawca Aplikacji odpowiada za naruszenie Umowy na zasadzie winy, wyłącznie za szkodę rzeczywistą bezpośrednio wynikającą z naruszenia niniejszej Umowy. Odpowiedzialność Usługodawcy jest ograniczona do kwoty uiszczonej przez Usługobiorcę opłaty za Usługi, z wyłączeniem działań dokonanych z winy umyślnej oraz ewentualnych szkód wyrządzonych na osobie.
2. Dostawca Aplikacji ponosi odpowiedzialność względem Usługobiorcy za świadczone na jego rzecz za pośrednictwem Aplikacji Usługi w zakresie wskazanym w niniejszym Regulaminie i przepisami prawa, co pozostaje bez uszczerbku dla odpowiedzialności Usługobiorcy wobec Użytkowników Aplikacji i osób trzecich w związku z działalnością Użytkowników. Usługobiorca zawierając Umowę potwierdza, że zapoznał się z funkcjonalnościami Aplikacji i nie wnosi uwag.
3. Dostawca Aplikacji nie ponosi odpowiedzialności:
  - a) za działania lub zaniechania Usługobiorcy wobec Użytkowników, w szczególności związane z zapewnieniem zgodnego z przepisami prawa przetwarzania ich danych osobowych w ramach umożliwienia im korzystania z Aplikacji (np. w zakresie zapewnienia podstawy prawnej przetwarzania ich danych, spełnienie obowiązku informacyjnego i innych obowiązków związanych z administrowaniem ich danymi osobowymi przez Usługobiorcę).
  - b) za treści zamieszczane przez Usługobiorcę lub Użytkowników w Aplikacji,
  - c) za nieprawidłowe działanie lub brak działania Aplikacji w wyniku zmiany w Aplikacji lub systemie operacyjnym Urzędnika Usługobiorcy celowo lub przypadkowo wprowadzonej przez Usługobiorcę lub inny podmiot działający na rzecz Usługobiorcy w jakiegokolwiek formie i na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego lub faktycznego, niebędący jednocześnie podmiotem uprawnionym do wprowadzania takich zmian przez Dostawcę Aplikacji.
4. Poza innymi przypadkami wskazanymi w niniejszym Regulaminie, Dostawca Aplikacji nie ponosi odpowiedzialności:

- a) za niemożliwość korzystania z Aplikacji w wyniku okoliczności, za które winy nie ponosi Usługodawca, w tym w przypadku wystąpienia siły wyższej;
  - b) za celowe lub przypadkowe korzystanie z Aplikacji przez Usługobiorcę niezgodnie z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa;
  - c) za celowe lub przypadkowe problemy lub utrudnienia techniczne związane z działaniem Urządzenia Usługobiorcy (zarówno sprzętu, jak i oprogramowania urządzenia, w tym systemu operacyjnego), które utrudniają lub uniemożliwiają korzystanie z Aplikacji lub z usług oferowanych za jej pośrednictwem;
  - d) za awarię lub nieprawidłowe działanie Aplikacji wynikające wyłącznie z nieprawidłowej eksploatacji urządzenia (zarówno sprzętu, jak i oprogramowania urządzenia, w tym systemu operacyjnego) Usługobiorcy lub nieprawidłowej konfiguracji oprogramowania tego urządzenia;
  - e) za brak, ograniczenie lub poprawność funkcjonowania dostępu do sieci Internet na urządzeniu Usługobiorcy;
  - f) za korzystanie przez Klienta z Aplikacji na urządzeniu, które nie spełnia wymogów technicznych wskazanych w Regulaminie.
5. Zakazuje się zamieszczanie treści nielegalnych (w szczególności wskazanych w ust. 6 poniżej). Usługodawca nie prowadzi z własnej inicjatywy dobrowolnych czynności weryfikacji treści na mocy art. 7 DSA. Usługodawca w przypadku usług dostarczanych w ramach tzw. „cachingu” (w rozumieniu DSA) podejmuje bezzwłocznie odpowiednie działania w celu usunięcia przechowywanych informacji (wskazanych w art. 4 DSA) lub uniemożliwienia dostępu do nich, gdy uzyska faktyczną wiedzę, że informacje zostały usunięte z początkowego źródła transmisji lub dostęp do nich został uniemożliwiony, albo gdy organy sądowe lub administracyjne nakazały usunięcie informacji lub uniemożliwienie dostępu do niej. W przypadku usług hostingu (w rozumieniu DSA) Usługodawca – po uzyskaniu informacji o których mowa w art. 6 DSA - podejmuje bezzwłocznie odpowiednie działania w celu usunięcia lub uniemożliwienia dostępu do nielegalnych treści, gdy uzyska taką wiedzę lub wiadomość. Jeżeli nie będzie to naruszało przepisów DSA lub innych przepisów prawa Usługodawca poinformuje o swoim działaniu Usługobiorcę, w tym w ramach realizacji wymagań wynikających z art. 17 DSA.
6. Naruszenie dotyczące treści nielegalnych może dotyczyć w szczególności naruszenie dóbr osobistych, w tym prawa do prywatności i ochrony przed niechcianą komunikacją, naruszenia praw własności intelektualnej, patentów, znaków handlowych, tajemnic handlowych i innych praw.
7. Punkt kontaktowy usługodawcy zgodnie z art. 11-12 DSA to kontakt@esignaller.pl. Usługodawca podejmuje działania w przypadku uzyskania wiedzy o treściach nielegalnych w szczególności zgłoszenia treści nielegalnych. Zgłoszenie treści nielegalnych (ust. 6) może nastąpić na adres [kontakt@esignaller.pl](mailto:kontakt@esignaller.pl).
8. Usługodawca dołoży starań by zapewnić Usługobiorcy nieprzerwany dostęp do Aplikacji na poziomie 99%.
9. Usługodawca zachowuje prawo (bez pomniejszenia opłaty wnoszonej przez Usługobiorcę) do dokonywania czasowych przerw w działaniu Usługi w celach konserwacyjnych, naprawczych, lub w celu aktualizacji i rozbudowy Aplikacji, bez konieczności przesyłania komunikatów z wyprzedzeniem. Informacje o prowadzonych pracach będą, w miarę możliwości, prezentowane w postaci komunikatów kierowanych bezpośrednio do Użytkowników (m.in. na Koncie Użytkownika, wiadomość e-mail do Użytkowników).
10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią (w tym Użytkownika) z roszczeniem przeciwko Usługodawcy z tytułu naruszenia praw osób trzecich lub obowiązujących przepisów prawa lub w przypadku wszczęcia postępowania (w tym karnego lub administracyjnego), w związku ze świadczeniem Usług za pośrednictwem Aplikacji w zakresie, za który zgodnie z niniejszą Umową odpowiedzialność – zarówno względem Użytkowników jak i osób trzecich - ponosi Usługobiorca, Usługobiorca zwolni Usługodawcę z obowiązku zaspokojenia takiego roszczenia, a także pokryje wszelkie należycie udokumentowane szkody, które Usługodawca poniesie w związku z takim roszczeniem, pozwem lub postępowaniem, zasądzonych prawomocnym wyrokiem sądu lub ostateczną decyzją administracyjną, w tym prawomocnie orzeczone koszty postępowania i obsługi prawnej oraz równowartości odszkodowania, nałożonych kar (w tym administracyjnoprawnych) lub grzywien, w tym nałożonych na członków zarządu lub pracowników

Usługodawcy lub koszty wykonania ostatecznych decyzji administracyjnych przez Usługodawcę. W przypadku powzięcia przez Usługodawcę wiedzy o takich roszczeniach czy postępowaniach, Usługodawca niezwłocznie powiadomi o nich Usługobiorcę i umożliwi mu – zgodnie z przepisami prawa – przystąpienie do postępowania w celu obrony swoich praw.

11. W przypadku wytoczenia przeciwko Usługodawcy powództwa przez osobę trzecią (lub zgłoszenia przez taką osobę w inny sposób żądań wobec Dostawcy), z tytułu naruszenia praw tej osoby lub osób trzecich lub obowiązujących przepisów prawa w związku z działaniami dokonywanymi przez Usługobiorcę lub Użytkowników Aplikacji korzystających z Aplikacji z jego imieniem, Usługobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego wstąpienia do toczącego się postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpienia z interwencją uboczną po stronie Usługodawcy, na każde uzasadnione żądanie Usługodawcy.
12. Wsparcie techniczne – błędy w funkcjonowaniu Aplikacji należy zgłaszać na adres [kontakt@esignaller.pl](mailto:kontakt@esignaller.pl). Dostawca podejmie niezwłocznie działania w celu: potwierdzenia, że wystąpił błąd w funkcjonowaniu Aplikacji oraz (w przypadku identyfikacji błędu) w celu jego usunięcia.

## **11. Tryb postępowania reklamacyjnego**

1. Reklamacje dotyczące funkcjonowania Aplikacji i świadczonych za jej pośrednictwem Usług mogą być zgłaszane Dostawcy Aplikacji przez na adres kontaktowy wskazany w pkt 1 Regulaminu.
2. W celu możliwie szybkiego rozpatrzenia, reklamacja powinna zawierać opis przyczyny oraz datę i godzinę wystąpienia przyczyny reklamacji.
3. Dostawca Aplikacji rozpatrzy reklamację i powiadomi Usługobiorcę o jej rozpatrzeniu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania.

## **12. Zakończenie Umowy (Wypowiedzenie umowy, usunięcie konta, etc.)**

1. Umowa może zostać wypowiedziana – przez każdą ze Stron - w trybie natychmiastowym przypadku naruszenia Regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa.
2. Umowa między Usługobiorcą a Usługodawcą, jest zawierana na czas nieokreślony (w modelu odnawialnej subskrypcji – płatność online) lub na czas określony (w modelu płatności tradycyjnym przelewem). Umowa na czas nieokreślony może zostać także wypowiedziana przez Usługodawcę z 30-dniowym terminem wypowiedzenia liczonym od końca miesiąca kalendarzowego, a przez Usługobiorcę – poprzez usunięcie konta Organizacji, ze skutkiem na nowy okres rozliczeniowy. W przypadku umowy zawartej na czas określony, czas obowiązywania Umowy (jeżeli Usługodawca nie wyrazi zgody na inny czas trwania Umowy np. w ramach korespondencji e-mail z adresu [kontakt@esignaller.pl](mailto:kontakt@esignaller.pl)) wynosi (domyślnie) 12 następujących po sobie miesięcy kalendarzowych. Umowa zawarta na czas określony nie ulega automatycznemu przedłużeniu. Przedłużenie umowy może nastąpić drogą kontaktu e-mail lub (jeżeli Usługodawca udostępni taką funkcjonalność) w ramach samej Aplikacji Esignaller albo poprzez ustalenia z autoryzowanym partnerem Usługodawcy.
3. Umowa zawarta na określony czas (tradycyjny przelew) kończy się z upływem tego okresu (zob. ust. 2), chyba że zostanie przedłużona przez Usługobiorcę na warunkach z daty przedłużenia Umowy.
4. Administrator Główny Konta, działając w imieniu Usługobiorcy może zrezygnować z Konta w każdej chwili, z zastrzeżeniem innych postanowień Regulaminu. Może także zablokować dostęp czy usunąć innego Użytkownika.

5. Zamknięcie Konta przez Administratora Głównego Konta jest równoznaczne ze stałym usunięciem Konta Organizacji oraz usunięciem dostępu do wszystkich informacji i treści zawartych w Aplikacji i usunięciem tych danych. Proces usuwania Konta jest nieodwracalny. Zamknięcie Konta nie oznacza usunięcia danych w zakresie w jakim Dostawca – zgodnie z polityką prywatności załączonej do Regulaminu – jest ich administratorem danych.
6. Po 14 dniach od przeprowadzenia procesu usunięcia Konta Organizacji w sposób opisany powyżej dochodzi do usunięcia tego Konta oraz wszystkich zgromadzonych w nim danych (w tym dane dostarczone przez Użytkowników w ramach ich Kont). Przed upływem wskazanego okresu Usługobiorca – za pośrednictwem adresu e-mail ostatniego Administratora Głównego Konta - może złożyć dyspozycję w zakresie przywrócenia Konta Organizacji pisząc na adres [kontakt@esignaller.pl](mailto:kontakt@esignaller.pl).
7. Przed podjęciem decyzji o zamknięciu Konta Administrator Główny Konta powinien (jeśli uzna to za stosowne) w ramach własnych środków powiadomić Użytkowników o planowanym zamknięciu Konta oraz o trwałej utracie informacji i treści zawartych w Aplikacji.
8. Usunięcie Konta Organizacji lub zablokowanie lub usunięcie Konta Użytkownika Aplikacji nie zwalnia Usługobiorcy z obowiązku zapłaty na rzecz Usługodawcy za dany (trwający) okres rozliczeniowy (w przypadku wyboru płatności poprzez Braintree) lub za okres wskazany przy wyborze modelu płatności tradycyjnych przelewem, nawet jeżeli płatność w tym przypadku została rozłożona na miesięczne transze.
9. Z chwilą trwałego usunięcia Konta nie jest możliwe ponowne skorzystanie z Usługi jak również odtworzenie treści i informacji na profilach Użytkowników usuniętego Konta.
10. Niezależnie od możliwości usunięcia Konta Organizacji przez Usługobiorcę lub Usługodawcę, Użytkownik może zakończyć swoją aktywność w Aplikacji za pośrednictwem Głównego Administratora Konta.
11. Użytkownik po usunięciu jego Konta Użytkownika zostaje wylogowany z aplikacji bez możliwości ponownego logowania.
12. Z chwilą usunięcia Konta Użytkownika Aplikacji (według decyzji Usługobiorcy) informacje o nim są anonimizowane. Aby zachować dane Użytkownika Aplikacji (np. historię jego wpisów) a jednocześnie uniemożliwić mu dostęp do Aplikacji należy zablokować Użytkownika Aplikacji.

### **13. Zmiana Regulaminu i postanowienia końcowe**

1. Usługodawca może zmienić Regulamin z niżej wskazanych przyczyn:
  - a) jeżeli zmiana Regulaminu jest konieczna ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) jeżeli zmiana Regulaminu jest konieczna ze względu na zmianę ceny Usługi;
  - c) realizacji obowiązku wynikającego z prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji organów administracji;
  - d) zmian wynikających ze względów bezpieczeństwa, w tym mających na celu uniemożliwienie korzystania z usług określonych w niniejszym Regulaminie w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub z niniejszym Regulaminem;
  - e) zmiany kosztów utrzymania Aplikacji;
  - f) wprowadzenia zmian w funkcjonowaniu Aplikacji lub usług świadczonych za pośrednictwem Aplikacji, w tym związanych z postępowaniem technicznym lub technologicznym, obejmujących zmiany w systemach Dostawcy Aplikacji a także związanych z rozwijaniem funkcjonalności, aby sprostać wymogom przepisów prawa, w tym o ochronie danych i ochronie Sygnalistów.
2. Nie wymagają zmiany Regulaminu drobne zmiany techniczne, zmiany służące podwyższeniu poziomu bezpieczeństwa (w tym aktualizację bezpieczeństwa) a także związane z rozwojem funkcjonalności Aplikacji w celu zapewnienia zgodności Aplikacji z wymogami prawnymi a także poprawieniem jej działania nie wymagają zmiany Regulaminu, jeżeli nie prowadzą do podwyższenia opłaty. O takich

zmianach użytkownicy informowani są według wyboru Dostawcy Aplikacji np. przy logowaniu na Koncie Użytkownika lub poprzez konto e-mail Administratora Głównego Konta a także w ramach bazy wiedzy na stronie esignaller.pl.

3. Możliwość zmiany Regulaminu dotyczy zarówno umów zawieranych na czas określony jak i nieokreślony, z tym, że w przypadku wyboru tradycyjnej płatności przelewem i zawarcia Umowy na czas określony zmiana Regulaminu nie będzie dotyczyć warunków płatności.
4. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie ciągu 14 od dnia udostępnienia nowej wersji Regulaminu w sposób wskazany powyżej (pkt 13.2 Regulaminu tj. przy logowaniu na Koncie Użytkownika lub poprzez konto e-mail Administratora Głównego Konta), chyba, że Usługodawca wyznaczy dłuższy termin. Usługobiorca ma możliwość wypowiedzenia umowy do dnia wejścia w życie nowej wersji.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zaleca się aby Usługobiorca zapoznawał się systematycznie z materiałami dostępnymi na stronie esignaller.pl, w tym w bazie wiedzy, w szczególności w zakresie funkcjonalności Aplikacji.
7. W przypadku sporów właściwy miejscowo będzie sąd siedziby Usługodawcy.
8. Umowa między Klientem a Dostawcą Aplikacji może być zawarta w oparciu o niniejszy Regulamin wyłącznie w języku polskim.

## **Załącznik nr 1 do Regulaminu aplikacji Esignaller**

### ***Polityka prywatności***

#### **I. Ochrona danych osobowych**

1. Usługodawca jest Administratorem danych osobowych:
  - samego Usługobiorcy (np. wskazanych na fakturze za Usługę) – jeżeli jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą;
  - Administratora Głównego Konta w zakresie danych potrzebnych do realizacji jego uprawnień i obowiązków wskazanych w niniejszym Regulaminie, w szczególności składania oświadczeń wiedzy i woli Usługobiorcy.
2. Dane osobowe Usługobiorcy tj. strony niniejszej umowy, a także Administratora Głównego Konta działającego w jego imieniu będą przetwarzane przede wszystkim w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy. Podstawą przetwarzania danych osobowych strony umowy będącej osobą fizyczną jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w zw. z art. 22 ust. 2 lit. a) RODO. Natomiast podstawą

przetwarzania danych Administratora Głównego Konta jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. tzw. uzasadniony interes administratora danych).

3. Dane osobowe mogą być przetwarzane także do celu:
  - dochodzenia, ustalenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z realizacją przedmiotowej umowy -> podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. tzw. uzasadniony interes administratora danych;
  - zapewnienia bezpieczeństwa Aplikacji, w tym aktualizacji oraz usuwania błędów -> podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. tzw. uzasadniony interes administratora danych / w tym zakresie dane mogą być pozyskiwane poprzez mechanizm cookies zob. pkt II poniżej;
  - realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym zobowiązań publicznoprawnych -> podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – obowiązek administratora danych).
  - realizacji praw osób, których dane dotyczą wskazanych przede wszystkim w rozdziale III RODO -> podstawa prawna: RODO (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – obowiązek administratora danych).
4. W celu zawarcia i wykonania umowy mogą być pozyskiwane dane osobowe z CEIDG oraz KRS oraz innych rejestrów publicznych.
5. Dane nie będą nikomu ujawniane, chyba, że będzie to niezbędne do realizacji obowiązków publicznoprawnych lub wykonania Umowy (w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) lub f) RODO), w tym zakresie odbiorcami danych będą

Odbiorcy danych:

- AWS: w celu hostingowania Aplikacji i bazy danych (lokalizacja serwerów: Irlandia). Dane fizycznie przechowywane są na terenie Irlandii. Zgodnie z umową powierzenia w wyjątkowych sytuacjach może dochodzić do zdalnego dostępu do danych z terenu USA. Gdyby dochodziło do transferu danych podstawą będą standardowe klauzule umowne (zaktualizowane po orzeczeniu TSUE w sprawie Shrems II) Komisji Europejskiej zob. więcej:  
<https://aws.amazon.com/compliance/eu-data-protection/>  
[https://d1.awsstatic.com/legal/aws-gdpr/AWS\\_GDPR\\_DPA.pdf](https://d1.awsstatic.com/legal/aws-gdpr/AWS_GDPR_DPA.pdf)

firma AWS podjęła także – zgodnie z w tymczasnymi Europejskiej Rady Ochrony Danych – dodatkowe środki w celu dostosowania przetwarzania do wymogów EROD związanych z transferem danych:  
<https://d1.awsstatic.com/whitepapers/Security/navigating-compliance-with-eu-data-transfer-requirements.pdf>

Firma jest także stroną kodeksu branżowego dotyczącego usług chmurowych zatwierdzony przez francuski organ nadzorczy (CNIL) <https://aws.amazon.com/compliance/cispe/>

AWS jest także uczestnikiem program Data Privacy Framework Program:  
<https://www.dataprivacyframework.gov/list>

Oświadczenie w tym zakresie znajduje się także pod następującym linkiem:  
<https://aws.amazon.com/privacy/>

- **Isolution sp. z o.o.** (Eustachego Tyszkiewicza 21, 01-157 Warszawa), w celu wsparcia przy realizacji Usługi (w ramach rozwijania funkcjonalności Aplikacji np. usuwanie usterek w oprogramowaniu).
- **Newops sp. z o.o.** (Eustachego Tyszkiewicza 21, 01-157 Warszawa), konserwacja i utrzymanie usługi m.in. w zakresie bezpieczeństwa.

Więcej informacji o transferach danych można uzyskać kontaktując się z nami.

6. Osoba, której dane są przetwarzane przez Usługodawcę (jako administratora danych) może żądać:
- dostępu do danych, w tym uzyskania kopii danych,
  - przeniesienia danych,
  - sprostowania i usunięcia danych, a także
  - ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych.

Można także złożyć skargę do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

7. Podmiotom wskazanym w ust. 6 przysługuje także prawo do zgłoszenia sprzeciwu (gdy przetwarzanie następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
8. Dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane maksymalnie po upływie okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z realizacją niniejszej umowy (w tym zobowiązań publicznoprawnych), w szczególności roszczeń wynikających z procesu zawierania i realizacji niniejszej umowy, zobowiązań publicznoprawnych. Dane osobowe mogą być usunięte lub zanonimizowane wcześniej, jeżeli zgłoszony zostanie skuteczny sprzeciw.
9. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji w/w celów.
10. We wszelkich kwestiach dotyczących ochrony danych skontaktuj się z nami pisząc na adres Usługodawcy lub na adres mailowy: kontakt@esignaller.pl.
11. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości strony wyraźnie wskazują, że Usługodawca nie jest administratorem danych innych kategorii osób niż tych wskazanych w ust. 1 i 2 powyżej, w szczególności nie administruje on danymi Użytkowników Aplikacji zapraszanych przez Usługobiorcę do korzystania z Aplikacji (nie decyduje o celach i sposobach przetwarzania ich danych osobowych) a także Sygnalistów. Usługobiorca, który jest administratorem danych Użytkowników Aplikacji zapraszanych przez niego do Aplikacji (będących najczęściej jego pracownikami) ponosi odpowiedzialność za zapewnienie zgodnego z prawem przetwarzania ich danych (w szczególności dysponowanie stosowną podstawą prawną, realizację obowiązków informacyjnych etc.).
12. W zakresie danych osobowych Użytkowników Aplikacji oraz Sygnalistów (a także innych osób wskazanych w treści zgłoszenia) Usługobiorca powierza przetwarzanie ich danych osobowych Usługodawcy zgodnie z treścią załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz zgodnie z art. 28 ust. 1 Ustawy.

## **II. Cookies w ramach strony internetowej Aplikacji**

13. Dostawca Aplikacji przechowuje dane charakteryzujące sposób korzystania przez osoby odwiedzające podstronę Aplikacji z usługi (tzw. dane eksploatacyjne), wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji wymogów prawnych.
14. Dostawca Aplikacji na podstronie Aplikacji korzysta wyłącznie z technologii cookies w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania Aplikacji. W tym zakresie może dochodzić do krótkotrwałego pozyskania danych, które będą automatycznie usuwane. Przetwarzanie powyższych kategorii danych jest niezbędne do prowadzenia strony internetowej i dbania o jej jakość (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) -> w związku z czym istotne i niezbędne jest: zapobieganie nieuprawnionemu dostępowi do strony internetowej i rozprowadzaniu złośliwych kodów, przerywanie ataków typu „odmowa usługi”, a także przeciwdziałanie uszkodzeniu systemów komputerowych i systemów łączności elektronicznej.
15. Instalację plików cookies można wyłączyć lub ograniczyć na poziomie przeglądarki ale może to zakłócić realizację Umowy.
16. Przeglądarka internetowa Użytkownika zazwyczaj domyślnie dopuszcza przechowywanie plików cookies w urządzeniu końcowym Użytkownika. Użytkownik może dokonać zmiany ustawień w tym zakresie.
17. Przeglądarka internetowa umożliwia także usunięcie plików cookies. Możliwe jest także automatyczne blokowanie plików cookies. Szczegółowe informacje na ten temat zawiera pomoc lub dokumentacja używanej przeglądarki internetowej.



18. Przechowywane informacje i uzyskiwanie do niej dostępu nie powoduje zmian konfiguracyjnych w telekomunikacyjnym urządzeniu końcowym Użytkownika i w oprogramowaniu zainstalowanym w tym urządzeniu.

## **Załącznik nr 2 do Regulaminu aplikacji Esignaller**

# **UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (dalej „Umowa powierzenia”), zawarta pomiędzy Usługobiorcą (zwanym także „Administratorem danych”) a Usługodawcą (zwanym także „Podmiotem przetwarzającym”) – dalej łącznie jako „Strony”.

### **I. Przedmiot Umowy**

- 1 Przedmiotem niniejszej Umowy powierzenia jest powierzenie przez Administratora danych przetwarzania danych osobowych szczegółowo określonych w załączniku nr 2 do Umowy, na rzecz Podmiotu przetwarzającego.
- 2 Użyte w Umowie powierzenia pojęcia należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w RODO. Należy uwzględnić także definicje zawarte w regulaminie „Esignaller” (dalej: „Regulamin”), w szczególności w zakresie pojęcia Usługobiorcy, Usługodawcy, Administratora Głównego Konta, etc.
- 3 Niniejsza Umowa powierzenia stanowi umowę w rozumieniu przepisów Art. 28 RODO.

### **II. Oświadczenia Stron**

- 1 Niniejsza Umowa powierzenia stanowi część umowy zawieranej pomiędzy Stronami w oparciu o Regulamin („Umowa Główna”).
- 2 W celu realizacji Umowy Głównej dochodzić będzie do przetwarzania - przez Podmiot przetwarzający - danych osobowych opisanych w załączniku nr 2 (poniżej) w imieniu Administratora danych.
- 3 Usługobiorca jest Administratorem danych w rozumieniu Umowy powierzenia (danych osobowych wskazanych w załączniku nr 2 poniżej) a Usługodawca (Dostawca aplikacji) jest Podmiotem przetwarzającym. Jeżeli Usługobiorca występuje sam jest podmiotem przetwarzającym w imieniu innego podmiotu powinien zapewnić legalną podstawą dalszego powierzenia przetwarzania danych na rzecz Usługodawcy (Dostawcy aplikacji) a poniższe postanowienia stosuje się odpowiednio do tej sytuacji. W przypadku współadministrowania Usługobiorca zobowiązany jest działać wyłącznie w zakresie porozumienia zawartego zgodnie z art. 26 RODO.
- 4 Administrator danych oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w ust. 3 powyżej, zostały lub zostaną zebrane zgodnie z właściwymi, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i mogą być powierzone

do przetwarzania na rzecz Podmiotu przetwarzającego. Administrator przyjmuje do wiadomości, że to on jest wyłącznie odpowiedzialny za zapewnienie podstawy prawnej dla zgodnego z prawem przetwarzania powierzonych w ramach niniejszej Umowy (a także Umowy Głównej) danych osobowych.

- 5 Podmiot przetwarzający oświadcza, że w dniu zawarcia niniejszej Umowy powierzenia spełnia wymogi pozwalające na przetwarzanie powierzonych danych osobowych zgodnie RODO, zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi przewidziane RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

### **III. Cel, przedmiot i charakter przetwarzania**

- 1 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wykorzystania danych osobowych objętych Umową powierzenia w celu realizacji Umowy Głównej i na zasadach określonych w niniejszej Umowie powierzenia, RODO oraz wydanych na ich podstawie aktach wykonawczych i innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa dotyczących przetwarzania powierzonych danych.
- 2 Załącznik nr 2 do Umowy opisuje: charakter, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą („Specyfikacja przetwarzania”). Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie wskazanym w tym załączniku. Regulamin wskazuje w jakim zakresie i w jakim kontekście Usługodawca może - w związku z realizacją Umowy Głównej – przetwarzać dane osobowe jako samodzielny administrator danych w rozumieniu RODO.
- 3 Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane w sposób ciągły, przez czas określony w pkt. VII ust.1.
- 4 Usługodawca nie może zestawiać (łączyć, porównywać, etc.) powierzonych danych osobowych z danymi osobowymi przetwarzanymi przez siebie jako administrator danych lub przez innych administratorów danych.

### **IV. Bezpieczeństwo danych**

- 1 Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze, Podmiot przetwarzający wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
- 2 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje związane z powierzeniem mu danych osobowych oraz powierzone dane osobowe, w trakcie ich przetwarzania, jak również bezterminowo po zakończeniu ich przetwarzania. Przykładowe środki bezpieczeństwa określa w tym zakresie załącznik nr 4 poniżej. Podwyższenie poziomu bezpieczeństwa w stosunku do środków wskazanych w załączniku nr 4, nie będzie stanowić zmiany niniejszej Umowy. Sposób wdrożenia wymogu wskazanego w art. 32 RODO uwzględnia charakter przetwarzania oraz dostępne Podmiotowi przetwarzającemu informacje określone w załączniku nr 1-2 poniżej.
- 3 Podmiot przetwarzający ma obowiązek systematycznego i regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności powyższych środków bezpieczeństwa oraz w razie potrzeb niezwłocznego wdrażania nowych środków lub doskonalenia już wdrożonych środków.
- 4 Podmiot przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych, na co składa się niniejsza Umowa, oraz polecenia przesłane przez Administratora Głównego Konta na adres [kontakt@esignaller.pl](mailto:kontakt@esignaller.pl). Polecenie może zostać złożone także w innej formie dokumentowanej lub formie pisemnej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
- 5 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
- 6 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wyłącznie tym osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.

- 7 Dane osobowe o których mowa w niniejszej Umowie przetwarzania będą traktowane jako informacje poufne. Osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zostaną zobowiązane do zachowania powierzonych danych w tajemnicy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym jak i po jego ustaniu.
- 8 Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w zgłaszaniu naruszeń ochrony danych organowi nadzorczemu, zawiadomieniu osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, ocenie skutków dla ochrony danych i uprzednich konsultacjach. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający bez zbędnej zwłoki (nie później niż w ciągu 32h), zgłasza je Administratorowi danych, na adres mailowy Administratora głównego konta . W przypadku utraty kontroli nad kontem e-mail przez Administratora Głównego Konta, powinien on w inny (niż mailowy) sposób poinformować o tym Usługodawcę. W przypadku potrzeby pomocy Administratorowi danych w zawiadomieniu osób, których dane dotyczą o naruszeniu ochrony danych (art. 34 RODO) Podmiot przetwarzający na żądanie Administratora danych niezwłocznie prześle taką informację drogą mailową do użytkowników oraz wyświetli komunikat w Aplikacji. Administrator danych określi po incydencie krąg podmiotów, którym należy przesłać taką informację oraz treść komunikatu o naruszeniu danych osobowych.

## **V. Współdziałanie Stron**

- 1 Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Podmiot przetwarzający w miarę możliwości – w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia - zobowiązuje się do pomagania Administratorowi danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wykonaniu obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Techniczny sposób realizacji tego obowiązku doprecyzowuje załącznik nr 3. Zgłoszenie prośby przez Administratora danych może nastąpić na adres mailowy wskazany w pkt IV ust. 4.
- 2 Aby wyłączyć wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, że Podmiot przetwarzający nie jest ani uprawniony ani zobowiązany do odpowiadania – w imieniu Administratora danych – na żądania zgłoszone przez osoby, których dane są przetwarzane.. Taka informacja będzie przekazywana do osób zgłaszających żądanie, z informacją, iż należy żądanie zgłosić bezpośrednio do Administratora danych.
- 3 W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania powierzonych danych osobowych, w tym informowania siebie nawzajem o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonywanie swoich zobowiązań a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do stosowania się do instrukcji i zaleceń Administratora danych dotyczących powierzonych danych osobowych.
- 4 Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- 5 Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej Umowie.
- 6 Administrator ma prawo do przeprowadzenia i audytów w zakresie przestrzegania przez Podmiot przetwarzający zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych określonych w niniejszej Umowie. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przyczyniania się do umożliwienia kontroli, audytu, w tym inspekcji Administratora danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych, a także do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli. Prawo kontroli realizowane będzie w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, po zawiadomieniu Podmiotu przetwarzającego o planowanej kontroli z przynajmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Koszty audytu ponosi Administrator danych, z zastrzeżeniem wynagrodzenia pracowników lub współpracowników Podmiotu przetwarzającego (tj. koszty ich uczestnictwa w audycie).

## **VI. Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

- 1 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez uprzedniej ogólnej pisemnej zgody administratora. Administrator danych niniejszym wyraża zgodę na dalsze powierzenie do podmiotów wskazanych w załączniku nr 5 do Umowy i akceptuje wskazane tam podstawy dalszego powierzenia danych. Podmiot przetwarzający będzie informował Administratora danych drogą mailową na adres Administratora Głównego Konta o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian. Sprzeciw złożony przez Administratora Głównego Konta drogą elektroniczną na adres e-mail [kontakt@esignaller.pl](mailto:kontakt@esignaller.pl) traktowany będzie jako wypowiedzenie Umowy Głównej z zachowaniem okresu wypowiedzenia.
- 2 Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku, przed rozpoczęciem przetwarzania, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny. Administrator danych niniejszym wyraża zgodę na przekazanie danych do państwa trzeciego - do podmiotów wskazanych w załączniku nr 5 do Umowy - i akceptuje wskazane tam podstawy tego przekazania.
- 3 Jeżeli do wykonania w imieniu Administratora konkretnych czynności przetwarzania Podmiot przetwarzający korzysta z usług dalszego podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest nałożyć na niego w umowie co najmniej te same obowiązki ochrony danych jak w niniejszej umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
- 4 Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## **VII. Czas trwania i rozwiązanie Umowy**

- 1 Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas trwania Umowy Głównej.
- 2 Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) przetwarza dane w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
  - b) nie usunął uchybień stwierdzonych w trakcie kontroli,
  - c) powierzył przetwarzanie danych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.
- 3 Po zakończeniu Umowy zależnie od decyzji Usługobiorcy, przekazanej mailowo przez Administratora Głównego Konta, Usługodawca – w ciągu 10 dni roboczych - usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe (w sposób uzgodniony przez Strony) oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

## **VIII. Postanowienia końcowe**

- 1 Stronom nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, chyba, że niniejsza Umowa albo Umowa główna wskazuje inaczej.
- 2 W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., przepisy RODO.
- 3 Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Podmiotu przetwarzającego. Prawem właściwym jest prawo polskie.

- 4 Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
- 5 Załączniki stanowią integralną część Umowy. Wykaz załączników:
- *Załącznik nr 1 do umowy powierzenia danych -> Ogólny opis usługi*
  - *Załącznik nr 2 do umowy powierzenia danych -> Specyfikacja powierzenia*
  - *Załącznik nr 3 do umowy powierzenia danych -> pomoc w realizacji praw*
  - *Załącznik nr 4 do umowy powierzenia danych -> wykaz środków technicznych i organizacyjnych służących do realizacji wymogu wskazanego w art. 32 RODO*
  - *Załącznik nr 5 do umowy powierzenia danych -> podpowierzenie*
- 6 Zmiana Umowy następować będzie w trybie wskazanym w Umowie Głównej, z zastrzeżeniem przypadków, gdy zgodnie z treścią niniejszej Umowy lub Umowy głównej zmiana parametrów świadczenia usługi, w tym przetwarzania danych, nie będzie stanowić zmiany Umowy.

Załącznik nr 1

do umowy powierzenia danych -> Ogólny opis usługi

| l.p. | Zagadnienie   | Odpowiedzi   |
|------|---|--|
| 1.   | Nazwa usługi/systemu/aplikacji.   | Aplikacja Esignaller (dalej jako „Aplikacja”) dostarczana na zasadach określonych w regulaminie Esignaller (Regulamin).  |
| 2.   | Oznaczenie podmiotu dostarczającego rozwiązanie (nazwa i siedziba Usługodawcy). | Usługodawca w rozumieniu Regulaminu  |
| 3.   | Opis technologii wykorzystywanej w ramach powierzenia danych.                   | Aplikacja webowa (model SaaS).   |
| 4.   | Rola Usługobiorcy zawierającego Umowę Główną w oparciu o Regulamin.             | Administrator danych w rozumieniu RODO, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej.   |
| 5.   | Rola Usługodawcy.   | Podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 28 RODO, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej.   |
| 6.   | Wyłączenia z zakresu powierzenia.   | aby wyłączyć wątpliwości należy wskazać, że zakresem powierzenia danych na rzecz Usługodawcy danych nie są objęte dane osobowe przetwarzane przez Usługodawcę jako administratora danych stosownie do treści Regulaminu. |

Załącznik nr 2

do umowy powierzenia danych -> Specyfikacja powierzenia

| l.p. | Oznaczenie istotnych elementów powierzenia   | Specyfikacja   |
|------|--|--|
|      | Oznaczenie kategorii podmiotów, których dotyczy pytanie  | Użytkownicy, którym nadano dostępy (w tym kwalifikowani użytkownicy)   |
| 1.   | Jaki jest charakter przetwarzania (czy przetwarzanie danych ma charakter sporadyczny, systematyczny, złożony)?   | Systematyczny (Umowa Główna jest zawarta na czas nieokreślony)   |
| 2.   | W jakim celu dane są powierzone?   | W celu realizacji Umowy Główniej   |
| 3.   | Lokalizacje, w jakich odbywać się będzie przetwarzanie danych przez Usługodawcę (kraj / miasto / ulica / nr lokalu).   | Siedziba Usługodawcy:<br>ul. Eustachego Tyszkiewicza 21, 01-157 Warszawa, Polska<br>Zob. także lokalizacje podmiotów, którym dane są podpowierzone (tabela w załączniku nr 5 poniżej).   |
| 4.   | Czy będzie dochodzić do dalszego powierzenia danych?   | Tak  |
| 5.   | Jakie operacje na danych osobowych będą dokonywane przez Usługodawcę?<br><br>Przykładowe operacje na danych:<br><br>zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie, etc. | Przechowywanie, usuwanie. W przypadku Komunikatora – także przeglądanie.<br><br>Incydentalny dostęp do danych może nastąpić także w przypadku usuwania usterek w oprogramowaniu.<br><br>Uwaga!<br><br>Usługodawca nie będzie zbierał ani uzupełniał danych w imieniu Usługobiorcy. W ramach funkcjonalności wskazanych w Regulaminie możliwe jest także realizowanie samodzielnie przez Usługobiorcę (lub jego pracowników/współpracowników) innych operacji na danych osobowych np. poprawianie, modyfikowanie, edycja etc. |
| 6.   | Jaki jest zakres danych przetwarzanych przez Usługodawcę w imieniu Usługobiorcy (jako procesora)? (np. imię, nazwisko, etc.).  | Dane pozyskane poprzez formularz zgłoszenia Sygnalisty oraz wprowadzone na poziomie Aplikacji przez Użytkowników. Dane samych Użytkowników jak imię i nazwisko oraz adres e-mail.  |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 7. | Czy przetwarzane będą szczególne kategorie danych osobowych?   | Usługodawca nie przetwarza intencjonalnie tych kategorii danych. Mogą one jednak zostać „wytworzone” przez użytkowników i wtedy są także objęte powierzeniem na rzecz Usługodawcy. Usługobiorca powinien określić (w swoich wewnętrznych zasadach) i zakomunikować użytkownikom jakich kategorii danych nie powinni udostępniać w ramach aplikacji. |
| 8. | Czy w ramach projektowania narzędzia służącego do przetwarzania danych uwzględniono obowiązek tzw. privacy by design oraz privacy by default (art. 25 RODO)? Czy istnieje w tym zakresie dokumentacja? | Tak. Aplikacja na etapie projektowania została poddana analizie pod kątem ryzyka dla praw lub wolności.   |



Załącznik nr 3

do umowy powierzenia danych -> pomoc w realizacji praw

| l.p. | Wymóg  | Środki techniczne/organizacyjne służące pomocy administratorowi  |
|------|--|--|
| 1.   | Prowadzenie korespondencji z podmiotem, którego dane są przetwarzane (przyjmowanie żądań, odpowiadanie na żądania, przekazywanie żądanych informacji, w tym weryfikacja tożsamości podmiotu żądającego (art. 12 RODO). | <p>Usługobiorca samodzielnie określa i komunikuje w jaki sposób, osoby których dane są przetwarzane mogą zgłaszać do niego żądania, o których mowa w RODO. Jeżeli do realizacji żądania potrzebna będzie pomoc Usługodawcy Usługobiorca będzie przekazywał takie zgłoszenie w sposób określony powyżej w Umowie powierzenia danych.</p> <p>Usługodawca nie będzie prowadził korespondencji w imieniu Usługobiorcy – administratora danych. Usługodawca nie będzie podejmował w imieniu Usługobiorcy decyzji w zakresie realizacji praw osób, których dane są przetwarzane (w szczególności w zakresie tego czy i jak realizować prawa osób, których dane dotyczą).</p> <p>Usługodawca będzie informował osobę, która zgłosiła żądanie do niego o konieczności zgłoszenia żądania bezpośrednio do Usługobiorcy.</p> <p>Usługodawca będzie przyjmował wyłącznie zgłoszenia związane z technicznym działaniem Aplikacji (np. zgłoszenie błędu). W razie wątpliwości co do charakteru zgłoszenia Usługodawca przekaże zgłoszenie do Usługobiorcy (tego typu zgłoszenia realizowane przez Użytkowników – bez Administratora Głównego Konta - objęte są powierzeniem).</p> |
| 2.   | Realizacja obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 13-14 RODO klauzule informacyjne (zwłaszcza jeżeli Usługodawca będzie zbierał od podmiotów danych dane osobowe).  | <p>Usługobiorca powinien samodzielnie spełniać obowiązek informacyjny poza samą Aplikacją.</p> <p>Usługodawca przygotował domyślne treści klauzul informacyjnych (skierowane do Sygnalistów), które jednak wymagają dostosowania do specyfiki danej organizacji.</p>   |
| 3.   | Prawo dostępu do danych w zakresie przekazywania kopii danych (art. 15 RODO).  | Na żądanie Usługobiorcy kopia danych będzie generowana przez Usługodawcę w trybie wykonywania Umowy.   |
| 4.   | Prawo do sprostowania (art. 16 RODO).  | Obsługa po stronie Usługodawcy (na wniosek Usługobiorcy zgłoszony zgodnie z Umową).  |
| 5.   | Prawo do usuwania danych, w tym prawa do usuwania upublicznionych danych, jeżeli będzie to miało zastosowanie (art. 17 RODO).  | Z chwilą usunięcia Konta Użytkownika (według decyzji Usługobiorcy zgodnie z Regulaminem) informacje o nim są anonimizowane. Ze względu na konieczność zachowania poprawności statystycznej pozostają w ramach Konta Użytkownika informacje i treść komunikatów, których nie można powiązać z jego danymi. Pełne anonimizowanie danych przy usunięciu Konta Użytkownika jest zapewniane przez Usługodawcę, ale może wymagać aktywności Administratora Głównego Konta. Jeżeli Usługobiorca ma wątpliwość czy wszystkie dane na Koncie Użytkownika zostały anonimizowane, może zwrócić się do Usługodawcy na adres <a href="mailto:kontakt@esignaller.pl">kontakt@esignaller.pl</a> z prośbą o weryfikację.   |

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 6.  | Prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO).  | Obsługa po stronie Usługodawcy (na wniosek Usługobiorcy zgłoszony zgodnie z Umową).   |
| 7.  | Obowiązek powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania odbiorców danych, w tym podprocesorów (art. 19 RODO).   | Realizowane przez Usługodawcę poprzez komunikację z podwykonawcami w sposób zautomatyzowany.  |
| 8.  | Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO).   | Obsługa po stronie Usługodawcy (na wniosek Usługobiorcy zgłoszony zgodnie z Umową).   |
| 9.  | Prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO).   | Realizowane technicznie tak jak usuwanie danych.  |
| 10. | Prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu (art. 22 RODO).   | Nie dotyczy, chyba, że Usługobiorca uzna na podstawie oceny funkcjonalności Aplikacji, że dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w rozumieniu art. 22 RODO. |
| 11. | Czy w ramach powierzenia zbierane będą zgody od podmiotów danych? jeżeli tak to czy i w jakim zakresie Usługodawca będzie pomagał ADO w realizacji obowiązków wskazanych w art. 7-8 RODO? (zbieranie i dokumentowanie zgód)? | Jeżeli Usługobiorca uzna, że konieczne będzie zebranie określonych zgód, powinien to zrobić poza Aplikacją.   |

Załącznik nr 4

do umowy powierzenia danych -> wykaz środków technicznych i organizacyjnych służących do realizacji wymogu wskazanego w art. 32 RODO

| l.p. | Wymóg   | Środki techniczne  | Środki organizacyjne  |
|------|---|--|---|
| 1.   | Środki służące zapewnieniu poufności, dostępności i integralności danych osobowych. | <p>Środki ochrony fizycznej danych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zbiór danych osobowych przechowywany jest w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami zwykłymi (niewzmacnianymi, nie przeciwpożarowymi).</li> <li>• Zbiór danych osobowych przechowywany jest w pomieszczeniu, w którym okna zabezpieczone są za pomocą krat, rolet lub folii antywłamaniowej.</li> <li>• Pomieszczenia, w którym przetwarzany jest zbiór danych osobowych wyposażone są w system alarmowy przeciwłamaniowy.</li> <li>• Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzany jest zbiór danych osobowych kontrolowany jest przez system monitoringu z zastosowaniem kamer przemysłowych.</li> <li>• Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzany jest zbiór danych osobowych jest w czasie nieobecności zatrudnionych tam pracowników nadzorowany przez służbę ochrony.</li> <li>• Zbiór danych osobowych w formie papierowej przechowywany jest w zamkniętej metalowej szafie.</li> <li>• Kopie zapasowe/archiwalne zbioru danych osobowych przechowywane są w zamkniętej metalowej szafie.</li> <li>• Pomieszczenie, w którym przetwarzane są zbiory danych osobowych zabezpieczone jest przed skutkami pożaru za pomocą systemu przeciwpożarowego i/lub wolnostojącej gaśnicy.</li> <li>• Dokumenty zawierające dane osobowe po ustaniu przydatności są niszczone w sposób mechaniczny za pomocą niszczarek dokumentów.</li> </ul> <p>Środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zbiór danych osobowych przetwarzany jest przy użyciu komputera przenośnego.</li> <li>• Zastosowano urządzenia typu UPS, generator prądu i/lub wydzieloną sieć elektroenergetyczną, chroniące system informatyczny służący do przetwarzania danych osobowych przed skutkami awarii zasilania.</li> <li>• Dostęp do zbioru danych osobowych, który przetwarzany jest na wydzielonej stacji komputerowej/ komputerze przenośnym zabezpieczony został przed nieautoryzowanym uruchomieniem za pomocą hasła BIOS.</li> <li>• Dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.</li> <li>• Zastosowano środki uniemożliwiające wykonywanie nieautoryzowanych kopii danych osobowych</li> </ul> | <p>Szkolenia pracowników;</p> <p>Umowy powierzenia;</p> <p>Wdrożone polityki ochrony danych;</p> <p>Usługodawca podejmuje się regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>przetwarzanych przy użyciu systemów informatycznych.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zastosowano systemowe mechanizmy wymuszający okresową zmianę haseł.</li><li>• Zastosowano system rejestracji dostępu do systemu/zbioru danych osobowych.</li><li>• Zastosowano środki kryptograficznej ochrony danych dla danych osobowych przekazywanych drogą teletransmisji.</li><li>• Dostęp do środków teletransmisji zabezpieczono za pomocą mechanizmów uwierzytelnienia.</li><li>• Zastosowano macierz dyskową w celu ochrony danych osobowych przed skutkami awarii pamięci dyskowej.</li><li>• Zastosowano środki ochrony przed szkodliwym oprogramowaniem takim, jak np. robaki, wirusy, konie trojańskie, rootkity.</li><li>• Użyto system Firewall do ochrony dostępu do sieci komputerowej.</li><li>• Użyto system IDS/IPS do ochrony dostępu do sieci komputerowej.</li></ul> |  |
|--|--|--|--|

do umowy powierzenia danych -> podpowierzenie

1.

**AWS (Amazon Web Services):** w celu hostingu Aplikacji i bazy danych (lokalizacja serwerów: Irlandia). Dane fizycznie przechowywane są na terenie Irlandii.

*Dostawca deklaruje:*

*Przejrzyście podchodzimy do naszych zobowiązań do ochrony danych naszych klientów z UE. Nasz Aneks dotyczący przetwarzania danych RODO, w tym standardowe klauzule umowne, automatycznie stosuje się do naszych klientów, którzy podlegają ogólnemu rozporządzeniu o ochronie danych (RODO). W ramach naszych stałych zobowiązań oferujemy funkcje ochrony prywatności zasobów Usług AWS, które pomogą Ci określić, czy utrzymanie i świadczenie naszych usług może wiązać się z przekazaniem danych klientów poza region AWS, w którym zdecydowałeś się przechowywać dane klientów. Zasoby te ułatwiają przestrzeganie (i demonstrowanie zgodności) z przepisami, w tym RODO. Pomagają również w dokonaniu oceny transferu danych zgodnie z zaleceniami Europejskiej Rady Ochrony Danych (EROD) w sprawie przekazywania danych osobowych zgodnie ze „Schrems II”. Możesz wybrać korzystanie z usług AWS, które przechowują i przetwarzają dane klientów tylko w UE. Linki są dostępne w naszym Centrum RODO.*

Gdyby dochodziło do transferu danych podstawą będą standardowe klauzule umowne (zaktualizowane po orzeczeniu TSUE w sprawie Shrems II) Komisji Europejskiej zob. więcej:

<https://aws.amazon.com/compliance/eu-data-protection/>  
[https://d1.awsstatic.com/legal/aws-gdpr/AWS\\_GDPR\\_DPA.pdf](https://d1.awsstatic.com/legal/aws-gdpr/AWS_GDPR_DPA.pdf)

firma AWS podjęła także – zgodnie z wytycznymi Europejskiej Rady Ochrony Danych – dodatkowe środki w celu dostosowania przetwarzania do wymogów EROD związanych z transferem danych (w tym kwestionowania żądań organów dostępu do danych):

<https://d1.awsstatic.com/whitepapers/Security/navigating-compliance-with-eu-data-transfer-requirements.pdf>  
[https://d1.awsstatic.com/Supplementary\\_Addendum\\_to\\_the\\_AWS\\_GDPR\\_DPA.pdf](https://d1.awsstatic.com/Supplementary_Addendum_to_the_AWS_GDPR_DPA.pdf)

Firma jest także stroną kodeksu branżowego dotyczącego usług chmurowych zatwierdzony przez francuski organ nadzorczy (CNIL) <https://aws.amazon.com/compliance/cispe/>

AWS jest także uczestnikiem program Data Privacy Framework Program:

<https://www.dataprivacyframework.gov/list>

Oświadczenie w tym zakresie znajduje się także pod następującym linkiem:

<https://aws.amazon.com/privacy/>

2. **Isolution sp. z o.o.** (Eustachego Tyszkiewicza 21, 01-157 Warszawa), w celu wsparcia przy realizacji Usługi (w ramach rozwijania funkcjonalności Aplikacji np. usuwanie usterek w oprogramowaniu).
3. **Newops sp. z o.o.** (Eustachego Tyszkiewicza 21, 01-157 Warszawa), konserwacja i utrzymanie usługi m.in. w zakresie bezpieczeństwa.